



Obec Beluša

**Prevádzkový poriadok
Zberného dvora obce
Beluša**

Počet strán: 11

Prevádzkový poriadok Zberného dvora obce Beluša

Vypracoval: Mgr. Andrej Petříček, referent Oddelenia stavebného a rozvoja obce
OcÚ Beluša,
Nadežda Belobradová, referent Oddelenia finančného a daní
Martin Guliš, správca Zberného dvora a kompostovísk
Mgr. Patrik Štrbák, prednosta a právnik OcÚ Beluša

Schválilo: Obecné zastupiteľstvo v Beluši, dňa 24.06.2024, uznesením číslo
75/24.06

Platné od: 24.06.2024

Účinné od: 01.07.2024

**Ján Prekop, v. r.
starosta**

**PREVÁDZKOVÝ PORIADOK ZBERNÉHO DVORA
obce Beluša****Základné údaje****Prevádzkovateľ:****Obec Beluša****Sídlo:****Farská 1045/6, 018 61 Beluša****IČO:****00 317 063****Zastúpená:****Ján prekop, starosta obce****Zodpovedný za prevádzku:****Martin Guliš****Článok 1****Funkcia zberného dvora**

1. ZBERNÝ DVOR - Zariadenie na zber odpadov - Zberný dvor (ďalej len „ZD“) je zariadenie určené na zber komunálnych odpadov, drobných stavebných odpadov, zriadené a prevádzkované obcou Beluša. ZD je určený výlučne pre fyzické osoby, ktoré majú trvalý alebo prechodný pobyt na území obce Beluša, zároveň sú zapojené do systému zberu komunálneho odpadu a majú uhradený poplatok za odvoz a likvidáciu komunálneho odpadu. ZD nie je určený na preberanie odpadu z podnikateľskej činnosti s výnimkou oddelene vyzbieraného komunálneho odpadu z obalov a komunálneho odpadu z neobalových výrobkov z iných zdrojov, ak je taký odpad svojím charakterom a zložením podobný odpadu z domácnosti. Iný odpad, ako v prevádzkovom poriadku špecifikovaný komunálny odpad, nie je možné na ZD uložiť.

2. Funkciou zberného dvora je zhromažďovanie odpadov pre ich prepravu na ďalšie nakladanie s nimi.


3. Zberný dvor je určený pre fyzické osoby, ktoré majú trvalý a prechodný pobyt na území obce Beluša, pre občanov, ktorí vlastnia nehnuteľnosť v obci a platia riadne poplatok za vývoz komunálneho odpadu a pre fyzické osoby podnikateľov alebo právnické osoby podnikajúce na území obce, ktoré sú zapojené do systému zberu zmesového komunálneho odpadu na území obce Beluša, iba v rozsahu triedeného zberu komunálnych odpadov z obalov a komunálnych odpadov z neobalových výrobkov v množstve, ktoré umožňuje prijať kapacita zberného dvora a iba so súhlasom pracovníka zberného dvora:

a) identifikačným dokladom preukazujúcim trvalý alebo prechodný pobyt v obci Beluša,

b) odpadovou kartou s jedinečným QR kódom.

4. Zložky komunálneho odpadu, ktoré je možné uložiť na zberný dvor:

Katalógové číslo	Názov odpadu
20 03 07	Objemný odpad
20 03 08	Drobný stavebný odpad
20 01 02	Sklo
20 01 25	Jedlé oleje a tuky
20 01 36	vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35
20 01 35	vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01

 Obec Beluša	Prevádzkový poriadok Zberného dvora obce Beluša	Počet strán: 11
--	--	------------------------

	21 a 20 01 23, obsahujúce nebezpečné časti
20 01 34	batérie a akumulátory iné ako uvedené v 20 01 33
20 01 33	batérie a akumulátory uvedené v 16 06 01, 16 06 02, alebo 16 06 03 a netriedené batérie a akumulátory obsahujúce tieto batérie
20 01 23	vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhl'ovodíky
20 01 39	Plasty
20 02 01	Biologicky rozložiteľný odpad
20 01 01	Papier a lepenka
20 01 21	Žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť
20 01 38	Drevo iné ako uvedené v 20 01 37

Článok 2 Vymedzenie základných pojmov

1) Zberný dvor je zariadenie na zber komunálneho odpadu zriadené obcou alebo združením obcí a prevádzkované osobou, združením obcí alebo osobou, ktorá má uzatvorenú zmluvu s obcou alebo združením obcí na túto činnosť. Na ZD môžu fyzické osoby odovzdávať drobný stavebný odpad, biologicky rozložiteľný odpad, ďalej objemný odpad, drevený odpad, elektroodpad, jedlé tuky a oleje a oddelene zbierané zložky KO v rozsahu: sklo, papier a plasty.

2) Odpad je hnutelná vec, ktorej sa jej držiteľ zbavuje, chce sa jej zbaviť alebo je v súlade s týmto zákonom alebo osobitnými predpismi povinný sa jej zbaviť. Komunálny odpad pre účely tohto predpisu je odpad z domácností vznikajúci na území obce Beluša, ktorého pôvodcom sú osoby určené v zmysle platného VZN obce Beluša o odpadoch.

3) Pôvodca odpadu je každý pôvodný pôvodca, ktorého činnosťou odpad vzniká, alebo ten, kto vykonáva úpravu, zmiešavanie alebo iné úkony s odpadmi, ak ich výsledkom je zmena povahy alebo zloženia týchto odpadov.

4) Držiteľ odpadu je pôvodca odpadu alebo osoba, ktorá má odpad v držbe.

5) Komunálny odpad je :


a) zmesový odpad a oddelene vyzbieraný odpad z domácností vrátane papiera a lepenky, skla, kovov, plastov, biologického odpadu, dreva, textílií, obalov, odpadu z elektrických zariadení a elektronických zariadení, použitých batérií a akumulátorov a objemného odpadu vrátane matracov a nábytku,

b) zmesový odpad a oddelene vyzbieraný odpad z iných zdrojov, ak je tento odpad svojím charakterom a zložením podobný odpadu z domácností.

Za odpady z domácností sa považujú aj odpady z nehnuteľností slúžiacich fyzickým osobám na ich individuálnu rekreáciu, napríklad zo záhrad, chát, chalúp alebo na parkovanie alebo uskladnenie vozidla používaného pre potreby domácností, najmä z garáží, garážových stojísk a parkovacích stojísk. KO sú aj všetky odpady vznikajúce v obci pri čistení verejných komunikácií a priestranstiev, ktoré sú majetkom obce alebo v správe obce.

6) Komunálny odpad nezahŕňa odpad z výroby, odpad z poľnohospodárstva, lesného hospodárstva a rybníctva, odpad zo septikov, kanalizačnej siete a čistiarní vrátane čistiarenského kalu, staré vozidlá, stavebný odpad ani odpad z demolácií.

7) Objemné odpady sú komunálne odpady, ktoré svojím rozmerom a hmotnosťou odpadu nezodpovedajú zberným nádobám, alebo ich množstvo presahuje objem, ktorý je možné štandardnými nádobami vyviezť v rámci stanoveného pravidelného harmonogramu vývozu.

 Obec Beluša	Prevádzkový poriadok Zberného dvora obce Beluša	Počet strán: 11
--	--	------------------------

Patria sem napríklad: nábytky, dvere, skrine, postele a podobné. ZD preberá výlučne rozobratý objemný odpad, ktorý je zbavený textilných, molitanových častí a pod.

8) Zmesový komunálny odpad je zložka komunálneho odpadu, ktorá zostáva po vytriedení jednotlivých zložiek odpadu.

9) Drobný stavebný odpad (ďalej len DSO), je odpad z bežných udržiavacích prác vykonávaných fyzickou osobou – nepodnikateľom, alebo pre fyzickú osobu, na ktorý sa podľa zákona nevyžaduje stavebné povolenie. Patrí sem najmä: dlažba, omietka, okná (bez skla), kúsky muriva, betónu malty, lepidla, škridly, tehla a podobne, pričom jednotlivé kusy nesmú presiahnuť 15 kg. Betónová sutina nesmie obsahovať armovacie železo a nesmie obsahovať nebezpečný odpad zo stavieb ako azbestová krytina, azbestové rúry a podobne. V prípade, že si na takéto práce fyzická osoba - nepodnikateľ najme právnickú alebo fyzickú osobu podnikateľa, tento odpad je možné považovať za DSO, je odpadom z činnosti týchto osôb.

10) Triedený zber je zber vytriedených zložiek KO vrátane odpadov z obalov. Triedený zber oddelene zbieranej zložky KO patriacej do vyhradeného prúdu odpadu financujú výrobcovia vyhradených výrobkov. Ide o separované odpady: sklo, papier, kovy, tetrapaky, plasty a opotrebované šatstvo a obuv.

11) Triedenie odpadov je delenie odpadov podľa ich druhov, kategórií alebo iných kritérií alebo oddeľovanie zložiek odpadov, ktoré možno po oddelení zaradiť ako samostatné druhy odpadov.

12) Zložka komunálneho odpadu je časť komunálneho odpadu, ktorú možno mechanicky oddeliť a zaradiť ako samostatný druh odpadu.

13) Biologicky rozložiteľný odpad (BRO) sa prednostne ukladá do domácich kompostérov, prípadne v čase otváracích hodín na zbernom dvore. Patrí sem: lístie, tráva, vypletá burina, pozberové zvyšky z pestovania rastlín – korene, listy, kvety, kúsky konárov do dĺžky 3 metrov, piliny, hobliny a štiepka z dreva, opadané a zhnité ovocie, zvyšky zeleniny a ovocia z čistenia, konzumácie a úpravy a podobne. Nepatrí sem: tekuté zvyšky varených jedál, kuchynské oleje, kosti, mäso, ryby, mliečne výrobky, uhynuté zvieratá alebo ich zvyšky, biologické odpady v štádiu rozkladu, hnoj, iné odpady. Biologický odpad je v zbernom dvore umiestňovaný do otvoreného veľkoobjemového kontajnera. Fyzická osoba – podnikateľ a právnická osoba zodpovedá sama za nakladanie s BRO.

14) Papier: Do tejto kategórie patrí každý druh papiera zbavený kovových a iných, s papierom nesúvisiacich častí. Nie je možné odovzdať papier znečistený ropnými látkami, farbami a podobne. Pri preberaní zamestnanec ZD bude vyžadovať roztriedenie odovzdaného papiera na kartónové obaly a ostatné druhy papiera (noviny, časopisy, atď.).


15) Sklo: Do tejto kategórie zaraďujeme biele a farebné sklo. Odpad je tvorený zo sklenených fliaš, pohárov, skleneného obalového materiálu, viaczložkové sklo a podobne. Sklo nesmie byť znečistené ropnými látkami, rozpúšťadlami a farbami.

16) Plasty sú odpady rôzneho druhu PET, PE, PP, PVC a objemové plasty. Do tohto druhu patria plastové obaly, fólie, hračky, PET fľaše, PE fólie, drobné plastové výrobky, prepravky, atď. Plasty nesmú obsahovať kovy, drevo a iný druh materiálu.

a) Plastové obaly a PET fľaše musia byť stlačené a ukladajú sa v žltých kontajneroch pri bytových domoch alebo v plastovom vreci v rodinných domoch;

b) PE, PP, PVC (t. j. PE fólie, drobné plastové výrobky prepravky, polystyrén, atď.) a objemové plasty (t. j. plastové okná, dvere, stoličky, atď.) taktiež nesmú obsahovať kovy, drevo a iný druh materiálu a zberajú sa na ZD ako objemový odpad.

17) Viacvrstvové kombinované materiály (VKM) sú obaly od mlieka, smotany a iných mliečnych výrobkov, ovocných štiav, džúsov, vína a podobne. Všetky VKM je potrebné

 Obec Beluša	Prevádzkový poriadok Zberného dvora obce Beluša	Počet strán: 11
--	--	------------------------

vypláchnuť, aby v nich nezostali zvyšky potravín a stlačiť. Takýto odpad sa na ZD nezberá, je potrebné odovzdať do jednotlivých kontajnerov na stojiskách v obci (kontajner žltej farby).

18) Odpadová pneumatika je pneumatika, ktorá je odpadom, ale sa na ZD nezberá (viď. §69, ods. 5 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov). Takýto odpad je potrebné odovzdať osobe oprávnenej na zber tohto druhu odpadu (napr. distribútor pneumatík, pneuservis alebo výrobca pneumatík).

19) Drevo 20 01 38 iné ako uvedené v 20 01 37 sú staré nábytky, stoly, stoličky, ktoré neobsahujú nebezpečné látky (ťažké kovy a chemikálie).

20) Kovy a kovové obaly sú rôzne kovy, kovové obaly z nápojov, vyčistené konzervy z kompótov a potravín. Obaly z nápojov a konzerv musia byť stlačené, nesmú byť znečistené. Takýto odpad sa na ZD nezberá, je potrebné odovzdať ich do jednotlivých kontajnerov na stojiskách v obci (kontajner žltej farby).

21) Použité šatstvo a obuv sa odovzdáva do zberných nádob verejne prístupných umiestnených na území obce Beluša.

22) Obsahom odpadu zberaného na ZD nemôžu byť:

odpadové jedlé oleje a tuky z reštaurácií, zo stravovacích a z maloobchodných zariadení a porovnateľný odpad z potravinárskych podnikov;

odpadové oleje motorových vozidiel od právnických osôb;

nerozobratý nábytok;

rozobratý elektroodpad;

uhynuté zvieratá a iný biologický odpad - na likvidáciu je potrebné vyhľadať v adresáre firiem špecializované firmy na likvidáciu tohto druhu odpadu;


komunálny odpad a jeho nebezpečné zložky (napríklad vyprázdnené nádoby po škodlivých surovinách, tekutinách a plynach, azbest a podobné hmoty);

chemické látky a ich obaly.

23) Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad z domácnosti je v obci zberaný od fyzických osôb prostredníctvom 120 l a 240 l hnedých nádob umiestnených na miestach zberu zmesového odpadu v rámci komplexnej bytovej výstavby (KBV). V rámci individuálnej bytovej výstavby (IBV) si obec uplatňuje v zmysle zákona výnimku nakoľko v rámci IBV 100% obyvateľov kompostuje svoj odpad. Patrí sem zvyšky ovocia a zeleniny, pečivo a cestoviny, škrupiny z vajec, kávová usadenina, vrecká alebo sypaný čaj, zvyšky vareného jedla, scedené zvyšky z polievok, mäsové a mliečne výrobky, potraviny po dátume spotreby. Nepatrí sem: Zvyšky potravín v obaloch a samotné obaly, sieťky a vrecká z ovocia a zeleniny, mŕtve telá zvierat, zvierací trus, veľké kosti (hovädzie, bravčové), tekuté potraviny (mlieko, riedke polievky), tráva, lístie, kvety, burina bez dozretých semien, podrvené konáre, časti rastlín.

Článok 3 Údaje o prevádzke

Dátum začatia prevádzky : 01.07.2016

 Obec Beluša	Prevádzkový poriadok Zberného dvora obce Beluša	Počet strán: 11
--	--	------------------------

Článok 4
Zoznam druhov odpadov, s ktorými sa v zariadení bude nakladať

Katalógové číslo	Názov odpadu	Množstvo v t/rok
20 03 07	Objemný odpad	350
20 03 08	Drobný stavebný odpad	200
20 01 02	Sklo	200
20 01 25	Jedlé oleje a tuky	5
20 01 36	vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35	20
20 01 35	vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21 a 20 01 23, obsahujúce nebezpečné časti)	20
20 01 34	batérie a akumulátory iné ako uvedené v 20 01 33	5
20 01 33	batérie a akumulátory uvedené v 16 06 01, 16 06 02, alebo 16 06 03 a netriedené batérie a akumulátory obsahujúce tieto batérie	5
20 01 23	vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhľovodíky	20
20 01 21	Žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť	1
20 02 01	Biologicky rozložiteľný odpad	200
20 01 01	Papier a lepenka	300
20 01 39	Plasty	300
20 01 38	Drevo iné ako uvedené v 20 01 37	200

Článok 5
Technické údaje o zariadení

1. Zberný dvor sa nachádza v zastavanom území, k. ú. obce Beluša, časť pozemku o výmere 1900 m², parc. KN C 25/1, zastavané plochy a nádvoria o výmere 4768 m² a slúži pre zabezpečenie realizácie cieľov odpadového hospodárstva obce.
2. Zberný dvor sa skladá z týchto objektov: oplotenie areálu, spevnená plocha 1900 m², z toho :
 - Cestná váha
 - Plošinová váha
 - Skladovací priestor pre odpad cca 200 m²
 - Manipulačná plocha 10 m² pred každým kontajnerom + prístup techniky, spolu cca 270 m²
3. Na spevnenej ploche sa uskutočňuje nakladanie a vykladanie odpadu.
4. Vstup do areálu a výstup z areálu je zabezpečený uzamykateľnými bránami.
5. Zberný dvor je označený informačnou tabuľou viditeľnou z verejného priestranstva s nasledovným obsahom:
 - Názov zariadenia „Zberný dvor Beluša“
 - Prevádzkovateľ Obec Beluša



- Prevádzkový čas
- Zoznam druhov odpadov, ktoré sa v zariadení ukladajú
- Údaje o súhlase na prevádzkovanie Zberného dvora
- Meno a priezvisko osoby zodpovednej za prevádzku Zberného dvora a telefonický kontakt.

Článok 6

Organizačné a technické zabezpečenie prevádzky

1. Zber a zhromažďovanie odpadov je organizované prostredníctvom priameho zberu od fyzických osôb, obyvateľov obce.
2. Základné informácie o organizácii a prevádzkového poriadku zberného dvora sú uvedené na informačnej tabuli, ktorá je umiestnená pri vstupe do zberného dvora.
3. Prevádzku zberného dvora zabezpečuje obec Beluša.
4. Na zbernom dvore môže byť odovzdaný len odpad uvedený v tomto prevádzkovom poriadku.
5. Za vstup do zberného dvora zodpovedá zamestnanec zodpovedný za jeho prevádzku alebo poverený zamestnanec.
6. Zhromažďovanie odpadov
 - a) Na zbernom dvore je vyčlenený veľkokapacitný kontajner (5-7) m³ na vyseparované zložku odpadu - sklo, objemný odpad, drobný stavebný, drevný odpad, biologicky rozložiteľný odpad, z toho
 - 1 ks na sklo,
 - 2 ks na drobný stavebný odpad,
 - 1 ks na drevný odpad,
 - 1 ks biologicky rozložiteľný odpad,
 - b) 1 ks veľkokapacitného kontajnera 40 m³ na drevný odpad a 2 ks veľkokapacitného kontajnera na objemný odpad 35 m³. Na zbernom dvore je vyčlenený sklad na zber použitého oleja z domácnosti.
 - c) Na zbernom dvore je vyčlenený sklad na zhromažďovanie Elektrozariadení v zmysle prílohy č. 7 k vyhl. 373/2015 Z. z. - veľkých domácich spotrebičov.
 - d) Na zbernom dvore je vyčlenený sklad na zhromažďovanie automobilových batérií a akumulátorov, priemyselných batérií a akumulátorov.
 - e) Na zbernom dvore sú vyčlenené recykloboxy a zberné nádoby pre prenosné batérie a akumulátory.Odpady budú na zbernom dvore zhromažďované v označených kontajneroch na spevnených plochách do doby ich naplnenia.
7. Označenie odpadov: Každý druh odpadu bude označený, pričom bude poskytovať informácie o kategórii, druhu odpadu a názve odpadu podľa Katalógu odpadov.
8. Prísun odpadov do Zberného dvora: Odpady do Zberného dvora budú nosiť obyvatelia obce v dňoch a v čase na to určenom prevádzkovým poriadkom, počas celého roka, priamo donáškovým spôsobom.
9. Odvoz odpadu: Po zhromaždení množstva odpadu, ktoré vyťaží dopravný prostriedok, bude tento odpad odvezený zberovou spoločnosťou, ktorá zabezpečuje pre obec nakladanie s KO. Po naplnení kontajnerov bude separovaný odpad pripravený na expedíciu k zmluvným odberateľom pre zhodnotenie separovaných zložiek odpadov.
10. Priestor na zhromažďovanie separovaných odpadov bude prevádzkovaný tak, aby nedošlo k nežiaducemu vplyvu na životné prostredie a k poškodzovaniu hmotného majetku.



11. Vjazd a vstup do priestorov zberného dvora je povolený len počas prevádzkového času zberného dvora uvedeného na informačnej tabuli po preukázaní sa dokladmi uvedenými v čl. 1 ods. 3 písmena a) a b) a následným odvážením odpadu.

12. Na vjazd do areálu ZD môže návštevník ZD klient, použiť osobné motorové vozidlo s maximálnou nosnosťou do 3,5 t a to aj s prívesným vozíkom. Pri použití motorového vozidla návštevník ZD klient, je povinný dodržať maximálnu rýchlosť do 10 km/h. Vjazd na ZD je povolený výlučne v čase jeho prevádzky.

Článok 7

Povinnosti dovozcu odpadu

1. Pri dovoze odpadu na zberný dvor je občan obce povinný prihlásiť sa u osoby zodpovednej za prevádzku a riadiť sa pokynmi obsluhy zberného dvora.
2. Ďalej je občan povinný predložiť prevádzkovateľovi zberného dvora doklady uvedené v čl. 1 ods. 3 písmena a) a b).
3. V evidencii o uloženom odpade sa zaznamenávajú údaje o pôvodcovi odpadu (meno a priezvisko, bydlisko), evidenčné číslo vozidla (ak bol odpad dovezený motorovým vozidlom), čas príchodu do zberného dvora a čas odchodu, množstvo a druh dovezeného odpadu. Ďalšie osobné údaje sa nezaznamenávajú.
4. Pri dovoze odpadu do zberného dvora je povolený vstup len vozidlám s celkovou hmotnosťou do 3,5 t.
5. Zakazuje sa dovážať a ukladať odpad od firiem a právnických osôb.
6. Prísne sa zakazuje v priestore zberného dvora fajčiť a manipulovať s otvoreným ohňom.

Článok 8


Prevádzkový čas Zberného dvora

1. Prevádzkové hodiny:
 - Pondelok od 12:00 hod do 16:00 hod
 - Utorok od 8:00 hod. do 15:00 hod.
 - Streda od 8:00 hod. do 18:00 hod.
 - Sobota od 8:00 hod. do 15:00 hod.Obedná prestávka je v čase 11:00 hod – 11:30 hod.
2. Pri dovoze odpadu na zberný dvor je občan povinný doviezť odpad najneskôr 10 min. pred skončením prevádzkového času.
3. Telefónne číslo zodpovedného zamestnanca 0944 546 642, email: zbernydvor@belusa.sk.

Článok 9

Podmienky bezpečnosti práce pri prevádzke zberného dvora

1. Každá činnosť v zbernom dvore sa riadi pokynmi zodpovedného pracovníka. Na zbernom dvore musí byť viditeľne umiestnený prevádzkový poriadok a všetci pracovníci s ním musia byť preukázateľne oboznámení.
2. V zbernom dvore je zakázané používať alkoholické nápoje, omamné a utlmujúce prostriedky, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť pozornosť a reakcie pracovníkov.

 Obec Beluša	Prevádzkový poriadok Zberného dvora obce Beluša	Počet strán: 11
--	--	------------------------


Taktiež nebudú na zberný dvor pustené osoby pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných látok.

3. Všetci pracovníci zberného dvora musia byť poučení o platných predpisoch o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, obsah poučenia musí byť zameraný na podmienky práce so separovanými odpadmi, ktoré majú svoje špecifické podmienky (možný kontakt s rôznymi druhmi nebezpečného odpadu, zamorenie hlodavcami, hmyzom a jej deratizácie a dezinfekcie, výskyt túlavých psov a mačiek).
4. Pracovníci musia najmä dodržiavať tieto pravidlá:
 - a) do zberného dvora platí prísny zákaz vstupu všetkým nepovolaným osobám,
 - b) pracovníci sú povinní dodržiavať základné hygienické pravidlá, pri práci nejesť a nepiť. Ďalej sú povinní pri práci používať pracovný odev, pevnú uzavretú pracovnú obuv a osobné ochranné pracovné prostriedky, najmä okuliare, kožené resp. gumené rukavice, respirátor, prilbu,
 - c) v zbernom dvore je zakázané narábať s otvoreným ohňom, spaľovanie odpadov v zbernom dvore je zakázané. V prípade samovznietenia separovaného odpadu sú pracovníci povinní zabezpečiť jej uhasenie. Každý prípad zisteného požiaru musí byť zaevidovaný,
 - d) v prípade nálezu nebezpečných odpadov (výbušnina, uzavreté nádoby s neznámym odpadom a pod.), pracovníci zberného dvora v prvom rade uzavruť ohrozený priestor pre všetkých pracovníkov a dodávateľov separovaného odpadu a nahlásia túto skutočnosť na políciu. Odstránenie a zneškodnenie nebezpečných odpadov vykonávajú k tomu spôsobilé osoby, resp. organizácie,
 - e) oplotenie areálu výšky musí zabezpečiť neprístupnosť nepovolaných osôb a zvierat do areálu a zamedziť šíreniu odpadov vplyvom vetra.
5. Pracovníci pri zváraní a rezaní musia mať predpísané osobné ochranné prostriedky, ktoré nesmú byť znečistené olejom, tukmi alebo zápalnými látkami.
6. Za pracovný úraz sa považuje akékoľvek poškodenie zdravia alebo smrť spôsobená zamestnancovi nezávisle od vlastnej vôle krátkodobým, náhlým a násilným pôsobením vonkajších vplyvov pri plnení pracovných úloh alebo v priamej súvislosti s ním.

Článok 10

Povinnosti pri obsluhu, údržbe a prevádzke zariadenia


1. Prevádzkovateľ zberného dvora je povinný:
 - a) nakladať so separovanými odpadmi podľa schváleného prevádzkového poriadku,
 - b) zabezpečiť separované odpady pred znehodnotením alebo iným nežiaducim únikom,
 - c) zverejňovať zoznam druhov separovaných odpadov, na ktorých odber je oprávnený,
 - d) zisťovať množstvo separovaného odpadu,
 - e) viesť a uchovávať prevádzkový denník zberného dvora, v ktorom sa zaznamenávajú najmä údaje o dovozcovi separovaného odpadu, množstve a druhu separovaného odpadu,
 - f) umožniť činnosť kontrolných orgánov, umožniť prístup a na požiadanie poskytnúť pravdivé a úplné informácie súvisiace s prevádzkou zberného dvora,
 - g) kontrolnými orgánmi sú:

 Obec Beluša	Prevádzkový poriadok Zberného dvora obce Beluša	Počet strán: 11
--	--	------------------------

- Slovenská inšpekcia životného prostredia
 - Okresný úrad, odbor starostlivosti o životné prostredie
 - obec Beluša.
2. Obsluha a údržba zberného dvora – zamestnanec zberného dvora zodpovedá za:
 - bezpečnosť prevádzky na zbernom dvore,
 - prevádzku zariadenia, dodržiavanie prevádzkového poriadku,
 - riadny stav všetkých technických zariadení, objektov a vybavenia zberného dvora,
 - zjazdnosť a čistotu príjazdovej komunikácie.
 3. Zamestnancom ZD sa prísne zakazuje vynášať zo ZD akékoľvek odpady.

Článok 11 Opatrenia pre prípad havárie

1. Pod pojmom havária sa všeobecne rozumie mimoriadna udalosť spôsobená ľudskou činnosťou alebo živelnou pohromou, čiastočne alebo úplne neovládaná, časovo a priestorovo ohraničená, ktorá má nepriaznivý dopad na život a zdravie ľudí, životné prostredie a na hospodárstvo.
2. Havária je teda aj každá reálna situácia, pri ktorej dôjde k nežiaducemu úniku nebezpečných látok mimo prevádzkový alebo manipulačný priestor.
Za haváriu sa považuje aj prípadné ohrozenie akosti podzemných a povrchových vôd ropnými látkami, látkami škodiacich vodám, látkami ohrozujúcich zdravie obyvateľstva ako aj možnosť kontaminácie zeminy. Ako havarijný stav možno kvalifikovať aj požiar v zariadení.
3. Opatrenia v prípade výskytu havárie a iných mimoriadnych udalostí v zariadení je potrebné podľa ich charakteru okamžite informovať:
 - lekárska pohotovostná služba: č. tel. 155
 - požiarna ochrana: č. tel. 150
 - polícia: č. tel. 158
 - referent životného prostredia Obecného úradu v Beluši: 042/2853 507
 - správca Zberného dvora a kompostovísk: 0944 546 642
 - Okresný úrad Púchov, Odbor starostlivosti o životné prostredie: 042/4326 944
4. Postup pri zistení alebo spôsobení havárie:
 - Prvý a bezprostredný zásah vykoná osoba, ktorá zistila alebo zapríčinila haváriu.
 - Oznámenie kompetentným zamestnancom.
5. Zamestnanci musia výkon pracovnej činnosti zabezpečovať tak, aby nedochádzalo k ohrozeniu zdravia, života, majetku ako aj zhoršeniu životného a pracovného prostredia. Sú povinní oznámiť ihneď zamestnancovi zodpovednému za zberný dvor každú zistenú závalu, ktorá by mohla ohroziť bezpečnosť pri práci alebo spôsobiť haváriu.
6. Prostriedky na likvidáciu havárie musia byť vyčlenené, označené a uložené vo vyhradenom priestore, napr. plechové sudy, uzatvárateľný plastový sud, vedro, lopata, metla, sekera, kladivo, savý materiál (piliny, perlit), ručné hasiace prístroje, materiál na upchávku (napr. handry).

 Obec Beluša	Prevádzkový poriadok Zberného dvora obce Beluša	Počet strán: 11
--	--	------------------------

Článok 12

Výkon vstupnej kontroly a spôsob ukladania separovaného zberu odpadu

1. V zariadení na zber separovaných odpadov zabezpečuje vstupnú vizuálnu kontrolu pracovník zariadenia, ktorý zistí či sa tam nenachádza prímes znečisťujúcich škodlivín alebo druh odpadu, ktorý nie je v zozname odpadov povolených na zber na obecnom zbernom dvore.
2. Ak pri vizuálnej kontrole, ktorú vykonáva pracovník zberného dvora odoberajúci separovaný odpad sa zistí, že v separovanom odpade sa nachádza aj iný odpad ako držiteľom deklarovaný odpad, pracovník neprevezme a vráti ho držiteľovi. Ak bol odpad už vyložený, vyzve dodávateľa na jeho okamžité odstránenie s upozornením, že všetky náklady spojené s jeho odstránením, zneškodnením, resp. za prípadnú ujmu na životnom prostredí alebo zdraví, znáša dodávateľ odpadu.

Článok 13

Záverečné ustanovenia

1. V prípade zmien v prevádzke zariadenia je prevádzkovateľ povinný upraviť prevádzkový poriadok.
2. Prevádzkový poriadok Zberného dvora bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Beluši dňa 24.06.2024, uznesením číslo 75/24.06.
3. Prevádzkový poriadok nadobúda platnosť dňom podpísania príslušného uznesenia Obecného zastupiteľstva v Beluši a účinnosť dňa 01.07.2024.

V Beluši, dňa 24.06.2024

**Ján Prekop,
starosta obce**